



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Numer postępowania:
Nr ZP/PN/2312/14/1830/2018

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach projektu pn. „Centrum kompetencji społecznych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu”

zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 z późn. zm.)

Zamówienie realizowane jest w ramach projekt pn. „Centrum Kompetencji Społecznych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu” w ramach Osi Priorytetowej 9-Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Działania 09.03-Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 09.03.02-Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Ogłoszenie o zamówieniu:

- ukazało się w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia 24-8-2018 r. numer ogłoszenia 608527-N-2018-2018
- zostało opublikowane na stronie internetowej: www.pwsz.elblag.pl w zakładce *Zamówienia publiczne*
- zostało opublikowane w siedzibie Zamawiającego (tablica informacyjna – p. II w budynku przy ul. Wojska Polskiego 1).



Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
V. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM.....	8
VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	11
VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	14
VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	15
IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	17
X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	17
XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	19
XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	19
XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	21
XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24
XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	24
XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	26
XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	28
XVIII. INNE INFORMACJE	29
XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	30



Elbląg, dnia 24/ 08. 2018 r.

Z A T W I E R D Z A M:

mgr inż. Bohdan Niemirycz – Kanclerz PWSZ w Elblągu

.....
(podpis)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu**
Adres Zamawiającego: Wojska Polskiego 1
82-300 Elbląg
REGON 170711628 NIP 578-24-90-793
strona internetowa: www.pwsz.elblag.pl
woj. warmińsko- mazurskie
e – mail: pwsz@pwsz.elblag.pl
tel.: 55 6290505 fax.: 55 6290510
godziny pracy: 7:00- 15:00 od poniedziałku do piątku.

Adres do korespondencji: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu**
Dział Zamówień Publicznych
Wojska Polskiego 1, pok. 216 / 215
82-300 Elbląg
e – mail: zp@pwsz.elblag.pl
tel.: 55 6290553 fax.: 55 6290552

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 z późn. zm.) zwana w dalszej części **PZP**.
2. Postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej części **SIWZ wraz z załącznikami do niej, wymienionymi w rozdziale XIX SIWZ** oraz zgodnie z ustawą PZP.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U.2017.459 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach projektu pn. Centrum kompetencji społecznych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu**.
2. **Rodzaj zamówienia:** usługi.
3. Zamawiający realizuje projekt pn. „Centrum Kompetencji Społecznych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu”, w ramach Osi Priorytetowej 9-Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych,



Działania 09.03 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 09.03.02-Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - zwanej dalej: „Projekt”, na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPWM.09.03.02-28-0003/17-00 z dnia 25 kwietnia 2018 r., zawartej z Województwem Warmińsko-Mazurskim (dalej: „Instytucja Zarządzająca RPO WiM”) - zwanym dalej „Instytucja Zarządzająca RPO WiM”.

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
- 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 71310000-4 Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane
- 71315400-3 Usługi inspekcji budowlanej
- 71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów
- 71530000-2 Doradcze usługi budowlane
- 71541000-2 Usługi zarządzania projektem budowlanym
- 79200000-6 Usługi księgowo, audytorskie i podatkowe

5. Zakres zamówienia

1) Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usługi związanej z pełnieniem funkcji Inżyniera Kontraktu nad zadaniami inwestycyjnymi:

- a) rozbudową obiektu przy ul. Wspólnej 11-13 w Elblągu na potrzeby Centrum Kompetencji Społecznych oraz Dronarium dla Studenckich Kół Naukowych - (dalej: „Inwestycja 1”);
- b) przebudową budynku przy ul. Zacisze 12 w Elblągu z okalającym drenażem opaskowym i nowym przyłączem wody, z przeznaczeniem na pracownie naukowe i wydzielone funkcje towarzyszące w ramach Centrum Kompetencji Społecznych – (dalej: „Inwestycja 2”);
- c) kompletnym wyposażeniem w specjalistyczny sprzęt do dydaktyki i badań rozwojowych (pracownie i laboratoria) w ramach realizowanej Inwestycji 1 i Inwestycji 2:
 - Instytut Informatyki Stosowanej (laboratorium aplikacji na urządzenia mobilne, laboratorium Internetu Rzeczy, laboratorium modelowania 3D i szybkiego prototypowania, Dronarium),
 - Laboratorium IP Creo (sekcja mechaniki i budowy maszyn, sekcja budownictwa i inżynierii środowiska, pracownia komputerowa, sekcja mechatroniki),
 - Studenckie Koła Naukowe (dalej SKN) Humanitas, SKN ABP, TV PWSZ/Multimediów, SKN Seneka,

pozostałych pomieszczeń niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania powstałych powierzchni – (dalej „Inwestycja 3”);

zwane dalej łącznie „Inwestycja”, w ramach Projektu, w zakresie zgodnym z Projektem i z umowami zawartymi w ramach realizacji Inwestycji, w tym z umową/umowami wykonawcy/wykonawców robót budowlanych z którym/którymi podpisana zostanie umowa/umowy według warunków kontraktowych Międzynarodowej Federacji Inżynierów Konsultantów, tj. Warunki kontraktowe dla budowy dla robót inżynieryjno – budowlanych projektowanych przez zamawiającego, wydanie 1999 – zwanym dalej: FIDIC.

2) Zakres Inwestycji określony został w:

- a) Dokumentacji technicznej stanowiącej ZAŁĄCZNIK Nr 2 (2,1, 2,2, 2,3) do SIWZ w tym:
 - ZAŁĄCZNIK Nr 2,1 - *Projekt budowlany: Rozbudowa obiektu przy ul. Wspólnej 11-13 o powierzchnie przeznaczone na potrzeby Centrum Kompetencji Społecznych, Dronarium i Kół Naukowych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu* wraz z Decyzją pozwolenia na budowę nr 473/2017 z dnia 17.10.2017 r. wydaną przez Prezydenta Miasta Elbląg;
Powyższa dokumentacja projektowa opracowana została przez *LOCUM M. Paszyn sp. komandytowa ul. Lipowa 33, 62-800 Kalisz* w sierpniu 2017 roku;
 - ZAŁĄCZNIK Nr 2,2 - *Wielobranżowy Projekt budowlany przebudowy zabytkowego budynku Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu z przeznaczeniem na pracownie naukowe Inkubator Przedsiębiorczości wydzielone funkcje towarzyszące Elbląg ul. Zacisze 12* w zakresie części robót ujętych w Zbiorczym zestawieniu kosztów z dnia 16.11.2017 r. wraz z Decyzją pozwolenia na budowę Nr 432/2017 z dnia 18.10.2017 r. wydaną przez Prezydenta Miasta Elbląg;
 - ZAŁĄCZNIK Nr 2,3 - *Projekt budowlany przebudowy pomieszczeń piwnicznych klatki K-1 Domu Studenckiego Nr 1 Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu dla potrzeb Centrum*



Współpracy z Otoczeniem Gospodarczym, Społecznym i Instytucjonalnym PWSZ w Elblągu z drenażem opaskowym wokół budynku i nowym przyłączem wody Elbląg ul. Zacisze 12 wraz z Decyzją pozwolenia na budowę Nr 295/2017 z dnia 14.07.2017 r. wydaną przez Prezydenta Miasta Elbląg;

Powyższa dokumentacja opracowana została przez ADB Pracownia Architektoniczna Anna Derecka-Barszczyńska, ul. Cicha 11D, 82-300 Elbląg w kwietniu / czerwcu 2017 roku.

- b) *Zestawieniu wyposażenia do zakupu w ramach realizacji projektu „Centrum Kompetencji Społecznych PWSZ w Elblągu” stanowiące ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SIWZ.*
- 3) Całkowity koszt Projektu, określony w Umowie o dofinansowanie projektu, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą RPO WiM, wynosi 20 400 000,00 PLN.
- 4) Zakres zadań i obowiązków wynikających z pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu obejmuje ogół spraw związanych z realizacją Inwestycji w szczególności:
- a) zarządzanie Inwestycją w tym: organizacja, nadzór, koordynacja i zakończenie całego procesu inwestycyjnego związanego z realizacją Inwestycji, zgodnie z Umową o dofinansowanie projektu oraz wymaganiami Instytucji Zarządzającej RPO WiM oraz zgodnie z zasadami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
- b) sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad kompleksową realizacją Inwestycji według standardów FIDIC oraz zgodnie z Prawem budowlanym (Dz.U.2018.1202 t.j.) przepisami wykonawczymi, decyzją o pozwoleniu na budowę, dokumentacją techniczną i sztuką budowlaną;
- c) zarządzanie realizacją umów zawartych z podmiotami realizującymi roboty budowlane, dostawy i usługi przez okres trwania Inwestycji w tym kontrolowanie rozliczeń w/w umów oraz przygotowywanie dokumentacji umożliwiającej rozliczenie pozyskanych przez Zamawiającego środków na realizację Inwestycji.
- 5) Szczegółowo zakres zamówienia w tym zakres obowiązków, sposób rozliczenia usługi określony został w *Projekcie umowy*, stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ.
- 6) Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań będzie dysponował specjalistami wykwalifikowanymi i zdolnymi do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnione do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia.
- 7) Wszelkie dokumenty, o których jest mowa w niniejszej SIWZ należy traktować, jako wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały one miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Wykonawcę zakresu realizowanych usług, ani do zmiany sposobu ich wykonania.
- 8) W przypadku, gdy w czasie realizacji zamówienia, Wykonawca usługi będzie musiał podjąć działania, które nie zostały wymienione w niniejszej SIWZ i jej załącznikach, a okażą się one niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca niezwłocznie wykona te działania w ramach wynagrodzenia umownego w taki sposób, jakby były objęte zakresem zamówienia.
6. **Nie przeprowadzono dialogu technicznego.**
7. **Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
9. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.**
10. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**
11. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
12. **Informacja o podwykonawcach:**
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 2) Wykonawca wskaże procentowo część zamówienia lub wartość zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.



- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
13. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z kluczową częścią zamówienia na usługi.**
14. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP).**
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2014. 1502 z późn. zm.) tj. *przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*
 - a) Wymóg ten dotyczy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie obsługi administracyjnej i rozliczeń tj.: **co najmniej jednej osoby wymienionej w Wykazie osób, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 5) SIWZ** wykonującej między innymi następujące czynności:
 - sprawdzanie, weryfikacja, ewidencja rozliczeń składanych przez Wykonawcę oraz opracowywanie Przejściowych Świadczeń Płatności, przy współpracy innych członków Zespołu Inżyniera Kontraktu;
 - opisywanie faktur, rachunków i innych dokumentów wystawianych Zamawiającemu w ramach realizacji Inwestycji, tak by zachować całkowitą zgodność z wymogami Zamawiającego, Umową o dofinansowanie projektu oraz z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa
 - opracowanie procedury obiegu dokumentów do Inwestycji;
 - sporządzanie, zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie oraz wymaganiami Instytucji Zarządzającej RPO WiM, wniosków o płatność, oraz korekt błędów w złożonych wnioskach, jak również sporządzenie ich poprawionej wersji;
 - przygotowywanie okresowych sprawozdań z poszczególnych etapów realizacji Inwestycji dla Zamawiającego oraz Instytucji Zarządzającej RPO WiM;
 - przygotowanie całkowitego, końcowego rozliczenia rzeczowego i finansowego Inwestycji zgodnie z Umową o dofinansowanie projektu i obowiązującymi zasadami rozliczania Inwestycji oraz zgodnie z wymaganiami Instytucji Zarządzającej RPO WiM;
 - sporządzanie rejestru środków trwałych w zakresie majątku wytworzonego w ramach Inwestycji w formie uzgodnionej z Zamawiającym;
 - prowadzenie korespondencji z Zamawiającym.
 - b) Okres zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób realizujących umowę na podstawie umowy o pracę winien obejmować **okres realizacji zamówienia do momentu konieczności wystawienia przez Zamawiającego końcowego wniosku o płatność Projektu.**
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na



- podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w *Projekcie umowy* stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie wykonywane sukcesywnie **od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2026 roku**, z zastrzeżeniem:

Umowa na realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarta do dnia, w którym upłynie okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę/wykonawców Inwestycji 1 i 2 wskazanych w rozdz. III ust. 5 pkt 1) lit a i b niniejszej SIWZ. Wstępnie zakłada się terminy pełnienia nadzoru nad realizacją zadania do **30.06.2021r.**, a okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę/wykonawców wynosić może maksymalnie do 60 miesięcy. Umowa na realizację przedmiotowego zamówienia trwać będzie jednak nie dłużej niż do dnia **30.06.2026r.**



2. Miejsce wykonania zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usługi związanej z pełnieniem funkcji Inżyniera Kontraktu nad Inwestycją realizowaną na posesji Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu:

- a) przy ul. Wspólnej 11-13 w Elblągu,
- b) przy ul. Zacisze 12 w Elblągu.

V. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie w/w warunku udziału w postępowaniu.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie w/w warunku udziału w postępowaniu.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

- a) Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie polegające na wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie tj. co najmniej jednej usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego lub tożsamej funkcji nad zadaniami obejmujących swoim zakresem budowę i/lub przebudowę inwestycji o wartości nadzorowanych robót budowlanych nie mniejszej niż: 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych) która zrealizowana była w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub w oparciu o równoważne warunki kontraktowe;

- b) Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia: Wykonawca musi wykazać, że w celu prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia dysponuje **Zespołem Kluczowych Specjalistów**, którzy będą odpowiedzialni za świadczenie usług, posiadający stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie, którzy zostaną skierowani przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia i będą pełniły funkcję, tj.:

- **Kierownika Zespołu (Inżynier Rezydent)** - 1 (jedną) osobę, posiadającą: wykształcenie wyższe techniczne, co najmniej 3 (trzech) lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu zespołem prowadzącym nadzór nad inwestycjami budowlanymi w tym doświadczenie w kierowaniu nadzorem nad realizacją co najmniej 1 (jednej) zakończonej inwestycji budowlanej realizowanej w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC lub równoważne o wartości inwestycji nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych);
- **Inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** - 1 (jedną) osobę, posiadającą: wykształcenie wyższe techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, co najmniej 2 (dwa) lata doświadczenia zawodowego jako kierownik robót budowlanych lub inspektor nadzoru robót w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych;
- **Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** - 1 (jedną) osobę, posiadającą:



wykształcenie wyższe techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
co najmniej 2 (dwa) lata doświadczenia zawodowego jako kierownik robót budowlanych lub inspektor nadzoru robót w zakresie robót branży sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- **Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** - 1 (jedną) osobę, posiadającą:
wykształcenie wyższe techniczne budowlane i uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
co najmniej 2 (dwa) lata doświadczenia zawodowego jako kierownik robót budowlanych lub inspektor nadzoru robót w zakresie robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej;
- **Inspektora nadzoru w specjalności telekomunikacyjnej** - 1 (jedną) osobę, posiadającą:
wykształcenie wyższe techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej,
co najmniej 2 (dwa) lata doświadczenia zawodowego jako kierownik robót budowlanych lub inspektor nadzoru robót w zakresie robót branży telekomunikacyjnej przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą;
- **Specjalisty ds. zamówień publicznych** - 1 (jedną) osobę, posiadającą:
wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne,
co najmniej 2 (dwa) lata doświadczenia zawodowego w zakresie przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia w ramach ustawy PZP;
- **Specjalisty ds. administracyjnych i rozliczeń** - 1 (jedną) osobę, posiadającą:
wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne,
co najmniej 2 (dwa) lata doświadczenia zawodowego w rozliczaniu projektów budowlanych, w tym co najmniej 1 projekt o wartości robót nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych).

Uwagi dotyczące oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 3 dot. zdolności technicznej lub zawodowej:

- Przez warunki kontraktowe równoważne do FIDIC rozumie się wszelkie tożsame ogólne warunki i zasady dotyczące prowadzenia procesów inwestycyjnych, na podstawie których sporządzona została umowa na roboty budowlane np. PRAG (UE).
- Zamawiający uzna usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora zastępczego lub tożsamej funkcji tylko na budowach / zadaniach / kontraktach, które zostały zakończone i odebrane przez zleceniodawców. Jako zakończenie zadania należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadectwa Przejęcia - dla Kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC lub podpisanie protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu - w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia;
- W przypadku wartości nadzorowanych robót rozliczanych w innej walucie niż PLN, Wykonawca przeliczy te wartości na PLN wg średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego na dzień złożenia danego oświadczenia;
- Za budowę lub przebudowę, Zamawiający uzna budowę lub przebudowę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2018.1202), tj. - za budowę - należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego, - za przebudowę - należy rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany



charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego;

- Zamawiający dopuszcza pełnienie przez jedną osobę jednocześnie funkcji Kierownika Zespołu (Inżyniera Rezydenta) i funkcji jednego z Inspektorów nadzoru wymienionego w ust.1.2 pkt 3) lit b) tiret 2, 3, 4, 5;
- Zamawiający wymaga uprawnień budowlanych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2018.1202 j.t. ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278);
- Zamawiający zaakceptuje również uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65);
- Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane (Dz.U.2018.1202 j.t. ze zm.), osoby które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
- Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. **Wykonawca może ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie z innym Wykonawcą.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP (składających ofertę wspólną, np. w ramach konsorcjum) każdy z warunków, o których mowa w rozdziale V SIWZ:

- 1) ust. 1. 1.1.) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 2) ust. 1. 1.2.) winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców, albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Do uznania spełnienia warunku nie wystarczy, jeżeli każdy z Wykonawców będzie spełniał przedmiotowy warunek częściowo. Przy czym ust. 1. 1.2.) pkt 3) lit a) Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości kontraktów celem wykazania spełnienia przedmiotowego warunku, tj. wymagane jest aby minimum jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazał realizację minimum jednego zamówienia - obejmujących swoim zakresem budowę i/lub przebudowę jednej inwestycji o wartości nadzorowanych robót budowlanych określonej powyżej.

Szczegółowe informacje na temat sposobu składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określa rozdział VI ust. 4 SIWZ.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2.) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na podstawie art. 22a ustawy PZP i na zasadach tam określonych).

4. Zamawiający informuje, że przez pojęcie „stosowna sytuacja” rozumie następujące warunki:



- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy PZP.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5.Szczegółowe informacje na temat sposobu składania oferty przez Wykonawcę, który polega na zasobach innych podmiotów określa rozdział VI ust. 5, w tym w szczególności pkt. 15) i 16) SIWZ.
5. Zamawiający wskazuje, iż stosownie do treści art. 24aa ustawy PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 4 - 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - b) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania wobec Podwykonawców braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza w oświadczeniu informacje o podwykonawcach**.
 - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza w oświadczeniu informacje o tych podmiotach**.
 - 2) **Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej co podmioty ubiegające się o udzielenie zamówienia albo o braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z**



dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2017.229), według wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ.

- a) **Oświadczenie to należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP.

UWAGA!

- b) **W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej Zamawiający uzna, że oświadczenie dołączone do oferty w terminie składania ofert w przedmiotowym zakresie jest wystarczające.**
- 3) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie.
- a) Wykaz usług winien zawierać:
- wartość usługi,
 - przedmiot usługi,
 - daty wykonania,
 - nazwy podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.
- b) Do Wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 7 do SIWZ**.
- c) Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (wykonane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 8 do SIWZ**.
2. Inne dokumenty niewymienione w ust. 1:
- 1) **Formularz oferty** sporządzony według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ** podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli
- 2) **Pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa – jeżeli oferta jest podpisana w imieniu Wykonawcy przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo,
- 3) **Pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę:
- 1) celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu został określony w ust. 1 pkt 1) i ust. 2,
- 2) na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP) został określony w ust. 1 pkt 3) i 4).
4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 5) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo może być wystawione jednorazowo do danego postępowania, musi zawierać datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na jaki zostało wystawione oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji każdego Wykonawcy z wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Informacje dotyczące składanych dokumentów:
- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniami na język polski.
 - 2) Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane muszą być w oryginale.
 - 3) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 2), składane są w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 5) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej
 - 6) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
 - 7) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
 - 8) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 - 9) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 10) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 11) Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
 - 12) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych



baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- 13) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 14) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą.
- 15) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W zakresie wykazania spełniania przez te podmioty warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. VI ust. 1SIWZ.

- 16) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku Wykonawców, którzy polegają na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia ministra rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U.2016.1126).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. SIWZ udostępnia się na stronie internetowej od chwili zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, informacje o braku przynależności do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.
5. Korespondencja, tj. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w godzinach pracy Zamawiającego (7⁰⁰- 15⁰⁰) w jednej lub w kilku z następujących form:



- a) pisemnie na adres: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg**
 - b) faksem na numer: **055 629-05-10** lub **055 629 05 52**
 - c) drogą elektroniczną na adres: zp@pwsz.elblag.pl.
6. Korespondencja przekazywana do Zamawiającego winna być oznaczona co do zawartości (tytuł postępowania, numer postępowania, np. „Zapytanie do SIWZ w postępowaniu:, numer:). Za nieprawidłowe oznaczenie skutkujące niemożnością zidentyfikowania dokumentu lub jego nadawcy Zamawiający nie odpowiada.
 7. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na prośbę drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.pwsz.elblag.pl w zakładce **Zamówienia publiczne**, na której udostępnił SIWZ.
 13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
 14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
 15. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania np.:
 - a) wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ,
 - b) przedłużenia terminu składania ofert,
 - c) informacje o wyniku postępowania.
 16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 17. Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Renata Olszewska – K-k Działu Zamówień Publicznych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu, w godzinach 7:00 – 15:00, pokój Nr 215,
Telefon: 055 629-05-53, faks: 055 629-05-10,
e-mail: zp@pwsz.elblag.pl.
 18. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium.
2. Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu wynosi: **10.000,00 PLN** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych 00/100**).
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:



- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:
Bank Zachodni WBK S.A. 1 O/Elbląg 21 1090 2617 0000 0006 5200 2942
z dopiskiem: wadium – Inżynier Kontraktu
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i godzinę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, innych niż pieniądz, zaleca się złożyć je w formie oryginału w siedzibie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, poza składaną ofertą, osobno.
7. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązuje Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy PZP.
8. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia wadium musi obejmować zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy PZP.
11. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany pisemnie przez Wykonawcę, a wniesionego w innej formie – w kasie Zamawiającego.
12. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie:
- a) wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP,
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
 - c) na wniosek Wykonawcy, jeśli Wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,



- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz oferty** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **ZALĄCZNIK Nr 1 do SIWZ** zawierający w szczególności wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę oferty brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i projektu umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1) oraz w ust. 2 SIWZ.
2. Zamawiający zaleca, aby dokumenty określone w rozdz. VI SIWZ, których treść Zamawiający przekazuje w załącznikach do SIWZ były przez Wykonawcę wypełnione na wzorze Zamawiającego.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję zgodnie z treścią SIWZ. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składają oni jeden egzemplarz oferty.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w *Formularzu oferty* w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, komputerowo, na maszynie do pisania, pismem maszynowym lub ręcznym, lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczęć służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą (-e) stosowne pełnomocnictwo. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Poprawki na dokumentach muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą być podpisane przez pełnomocnika.



10. Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. (np. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zaleca się, aby strony dokumentów stanowiących całą ofertę były ponumerowane oraz trwale związane w sposób gwarantujący kompletność oferty.
17. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

ZAMAWIAJĄCY:
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W ELBLĄGU
UL. WOJSKA POLSKIEGO 1
82-300 ELBLĄG

WYKONAWCA:
<NAZWA I ADRES>

OFERTA W TRYBIE: **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**
NUMER: **ZP/PN/2312/14/1830/2018**
NA:
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach projektu pn. „Centrum kompetencji społecznych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu”

NIE OTWIERAĆ PRZED:
<**DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT**>

18. Koperta z ofertą powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
19. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



20. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert, o którym mowa w rozdziale XI SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów *Projekt umowy* po terminie otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu**
ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg
pokój 18 (kancelaria ogólna).
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek i uzupełnień **przed upływem terminu składania ofert**.
 - 1) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowane dopiskiem „ZMIANA”, a w szczególności winna być złożona przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.
 - 2) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte w trakcie sesji otwarcia ofert oraz zostaną dołączone do oferty.
 - 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia/ oświadczenia z wyraźnym zaznaczeniem „WYCOFANIE OFERTY” w miejscu wyznaczonym do składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno zawierać w szczególności nazwę (tytuł) i numer postępowania, nazwę i adres Wykonawcy i powinno być złożone przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Oferta Wykonawcy, który poprawnie złoży oświadczenie o wycofaniu oferty zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy.
3. Termin składania ofert: **13 września 2018 r., godz. 11⁰⁰**.
4. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do Zamawiającego, a nie termin wysłania oferty (dotyczy ofert złożonych drogą pocztową, kurierską).
5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w ust. 3 zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Miejsce otwarcia ofert: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu**
ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg
pokój 215 (II piętro)
6. Termin otwarcia ofert: **13 września 2018 r., godz. 11¹⁵**.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.pwsz.elblag.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia będzie ryczałt.



2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w **Formularzu oferty** sporządzonym wg wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ** łącznej ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty Wykonawca określi na podstawie informacji wyspecyfikowanych w SIWZ i jej załącznikach.
4. Przez pojęcie „cena” należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2014.915 z późn. zm.).
5. Cena oferty służyć będzie dla porównania, badania ofert i stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy.
6. Wykonawca powinien zapewnić swoim Kluczowym Specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwego wykonania umowy np. radca prawny lub adwokat lub osoby posiadające prawo świadczenia pomocy prawnej, dodatkowi kierownicy danej branży, uprawniony geodeta, hydrogeolog, geolog itp. Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia. Kompletnie wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą przedmiotowej Inwestycji muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.
7. Łączna cena oferty musi określać wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całości zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty związane z prawidłowym przygotowaniem i zabezpieczeniem wszelkich materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty pracy, które zostaną przyjęte do ustalenia ceny oferty nie mogą być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2017.847 ze zm.).
8. Wykonawca przy obliczeniu ceny ofert uwzględni sposób rozliczenia wynagrodzenia określony przez Zamawiającego w Projekcie umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ**, które wypłacane będzie w następujący sposób:
 - 1) Do czasu-zatwierdzenia przez Zamawiającego pierwszej faktury VAT wykonawców: robót budowlanych i/lub usług i/lub dostaw, Wykonawcy - Inżynierowi Kontraktu przysługuje miesięczne wynagrodzenie w kwocie brutto 4.000,00 PLN (słownie cztery tysiące złotych 00/100), płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej w ciągu 7 dni po zakończeniu miesiąca.
 - 2) Z dniem zaakceptowania przez Zamawiającego pierwszej faktury VAT na rzecz wykonawców robót budowlanych i/lub usług i/lub dostaw, pkt 1) traci moc, a częściowe wynagrodzenie Wykonawcy – Inżyniera Kontraktu liczone będzie zgodnie z algorytmem zawartym w pkt 3), z zastrzeżeniem pkt 4).
 - 3) Częstkowe wynagrodzenie Wykonawcy - Inżyniera Kontraktu = $X*Y$, gdzie:
 X - wskaźnik podstawy naliczenia wynagrodzenia Wykonawcy - Inżyniera Kontraktu:
$$X = \frac{A - A1}{B - A}$$

 Y - zaakceptowana przez Zamawiającego kwota płatności na rzecz wykonawców: robót budowlanych i/lub usług i/lub dostaw.
 A - podstawa naliczenia wynagrodzenia Wykonawcy - Inżyniera Kontraktu równa kwocie ceny oferty brutto określonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym **ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ**
 $A1$ - suma faktycznie zapłaconych kwot wymienionych w pkt 2)
 B - kwota bazowa stanowiąca ogólną wartość Projektu, tj. 20 400 000,00 PLN (słownie złotych: dwadzieścia milionów czterysta tysięcy).
 - 4) Wysokość wynagrodzenia ujęta w ostatniej fakturze będzie stanowić różnicę wynagrodzenia określonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym **ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ** i sumy faktycznie zapłaconych kwot wymienionych w pkt 1) i 2).
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich czynności objętych w Projekcie umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ**.
10. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku



akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami może spowodować odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

11. **Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując w Formularzu oferty stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
12. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny oferty wyłącznie w sytuacjach wymienionych w Projekcie umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ**.
13. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich PLN.
14. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
15. Cena nie podlega waloryzacji.
16. W ramach ustalonej ceny Wykonawca przekaże na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do ew. wykonanych opracowań i dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie poszczególnych części zamówienia zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach **w zakresie I i II części zamówienia odrębnie:**
 - 1) **Cena oferty (brutto) - X_C:**
 - a) **Cena oferty** z podatkiem VAT za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny się składać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.
 - b) Ocena punktowa w kryterium **Cena oferty** dokonana zostanie na podstawie ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w *Formularzu oferty* (ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ) i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli poniżej.
 - 2) **Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia – X_D:**
 - a) Wykonawcy, którzy skierują do realizacji zamówienia osoby pełniące funkcje:
 - **Kierownika Zespołu (Inżynier Rezydent) – X_{D1}** - co najmniej 1 osobę posiadającą doświadczenie wynoszące więcej niż 3 lata, o którym mowa w rozdziale V ust. 1.2 pkt. 3) lit b) tiret. 1 SIWZ otrzymają dodatkowe punkty w kryterium.
 - **Inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – X_{D2}** - co najmniej 1 osobę posiadającą doświadczenie wynoszące więcej niż 2 lata, o którym mowa w rozdziale V ust. 1.2 pkt. 3) lit b) tiret. 2 SIWZ otrzymają dodatkowe punkty w kryterium.
 - **Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – X_{D3}** - co najmniej 1 osobę posiadającą doświadczenie wynoszące więcej niż 2 lata, o którym mowa w rozdziale V ust. 1.2 pkt. 3) lit b) tiret. 3 SIWZ otrzymają dodatkowe punkty w kryterium.
 - **Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – X_{D4}** - co najmniej 1 osobę posiadającą doświadczenie wynoszące więcej niż 2 lata, o którym mowa w rozdziale V ust. 1.2 pkt. 3) lit b) tiret.4 SIWZ otrzymają dodatkowe punkty w kryterium.



- **Inspektora nadzoru w specjalności telekomunikacyjnej** – X_{D5} - co najmniej 1 osobę posiadającą doświadczenie wynoszące więcej niż 2 lata, o którym mowa w rozdziale V ust. 1.2 pkt. 3) lit b) tiret.5 SIWZ otrzymają dodatkowe punkty w kryterium.
- b) Uzyskana liczba punktów badanej oferty w kryterium **Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia (K)** zostanie obliczona jako suma punktów za wszystkie Podkryteria X_{D1} , X_{D2} , X_{D3} , X_{D4} , X_{D5} w następujący sposób: $X_D = X_{D1} + X_{D2} + X_{D3} + X_{D4} + X_{D5}$.
- c) Doświadczenie **osób** wskazanych do realizacji zamówienia dotyczyć może wyłącznie osób wskazanych w *Wykazie osób* (ZAŁĄCZNIK Nr 8 do SIWZ).
- d) Ocena punktowa w kryterium **Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia** dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w *Formularzu oferty* oraz treści *Wykazu osób* (ZAŁĄCZNIK Nr 1 i Nr 8 do SIWZ).
- e) Przy ocenie przedmiotowego kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie pełne przepracowane lata doświadczenia

3) Aspekty społeczne- X_A :

- a) Wykonawcy, których działalność obejmuje zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, tj.
 - osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2011.721 z późn. zm.) oraz skierują te osoby do realizacji zamówienia otrzymają dodatkowe punkty;
- i/lub
- osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia oraz skierują te osoby do realizacji zamówienia otrzymają dodatkowe punkty;
- b) Wykonawcy, którzy zatrudnią osobę/osoby na warunkach określonych w lit.a) wymienione zostaną w *Wykazie osób* (ZAŁĄCZNIK Nr 8 do SIWZ).
- c) Ocena punktowa w kryterium **Aspekty społeczne** dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w *Formularzu oferty* (ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ) oraz treści *Wykazu osób* (ZAŁĄCZNIK Nr 2 i nr 7 do SIWZ).

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie i określił sposób ich obliczenia:

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów [pkt.]	Sposób obliczenia
Cena oferty (brutto)	60 %	60	X_c = cena oferty (brutto) najniższej / cena oferty (brutto) badanej x 60 pkt.
Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia	35 %	35	<p>X_D = Wykonawca, który wskaże do realizacji zamówienia osobę (specjalistę), posiadającą doświadczenie zawodowe w zakresie pełnienia funkcji:</p> <p>X_{D1} - Kierownika Zespołu (Inżynier Rezydent) – X_{D1} - wynoszące więcej niż 3 lata otrzyma za każdy 1 rok doświadczenia więcej Wykonawca otrzyma 2 punkty, tj. za doświadczenie wynoszące:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 lata otrzyma 0 punktów, • 4 lata otrzyma 2 punkty, • 5 lata otrzyma 4 punkty, • 6 lata otrzyma 6 punkty, • 7 lat otrzyma 8 punkty, • powyżej 7 lat otrzyma 10 punktów. <p>W pozostałych podkryteriach X_{D2}, X_{D3}, X_{D4}, X_{D5} za każdy 1 rok doświadczenia wynoszące więcej niż 2 lata Wykonawca otrzyma 2 punkty, tj. za doświadczenie wynoszące:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 lata otrzyma 0 punktów, • 3 lata otrzyma 2 punkty,



			<ul style="list-style-type: none"> 4 lata otrzyma 4 punkty, powyżej 5 lat otrzyma 5 punktów, przy czym: <p>X_{D2} - Inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – otrzyma max.5 punktów,</p> <p>X_{D3} - Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – max. 5 punktów,</p> <p>X_{D4} - Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – otrzyma max 5 punktów,</p> <p>X_{D5} - Inspektora nadzoru w specjalności telekomunikacyjnej – otrzyma max. 5 punktów</p> <p>X_D = X_{D1}+X_{D2}+X_{D3}+X_{D4}+X_{D5}. Wykonawca może uzyskać łącznie maksymalnie 35 pkt.</p>
Aspekty społeczne	5 %	5	X_A = W przypadku gdy Wykonawca zatrudnia w okresie realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną i/lub co najmniej 1 osobę do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia otrzyma 5 punktów
Razem	100 %	100	X = X_C + X_D + X_A

- Maksymalna suma liczby punktów w zakresie poszczególnych części zamówienia w powyższych kryteriach wynosi 100 pkt.(100%).
- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem rozdziału XII ust. 9 SIWZ i rozdziału XIII ust. 11, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny na zasadach określonych w art. 90 ustawy PZP.
- Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:



- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 12 pkt. 1), 4) na stronie internetowej www.pwsz.elblag.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica informacyjna na II piętrze w budynku przy ul. Wojska Polskiego 1).

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo 10 dni, – jeżeli zostało przesłane w inny sposób chyba, że zaistniały przesłanki, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit a i/lub pkt. 3 ustawy PZP. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania na podstawie art. 183 ustawy PZP przez któregokolwiek z Wykonawców.
2. Zamawiający wezwie do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą stosownie do postanowień SIWZ.
3. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawców złożona jako oferta wspólna Zamawiający zastrzeżę, możliwość wezwania tych Wykonawców do przedłożenia umowy regulującej współpracę między nimi, związaną ze wspólnym ubieganiem się o niniejsze zamówienie publiczne. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. Umowa będzie przesłana do podpisu Wykonawcy lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie zachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, iż Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowych, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Bank Zachodni WBK S.A. 1 O/Elbląg 21 1090 2617 0000 0006 5200 2942
z dopiskiem: zabezpieczenie – Inżynier Kontraktu
7. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy/Wykonawców), beneficjenta gwarancji gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia),
 - 3) kwotę zobowiązania,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na żądanie Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia nie przedłużył lub nie wniósł nowego zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie i na zasadach określonych w art. 151 ustawy PZP.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.



11. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Wypłata, o której mowa w ust. 9 niniejszego rozdziału, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy PZP, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
15. Szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera Projekt umowy stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego umowy z należytą starannością, zgodnie z warunkami przedmiotowego postępowania opisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa oraz ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie.
2. Zamawiający przekazuje **Projekt umowy** stanowiący **ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ**, według którego będzie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego dotyczącego niniejszego postępowania.
3. Zamawiający dopuszcza aby umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta zgodnie z wzorem umowy przedstawionym przez Wykonawcę pod warunkiem, że zapisy we wzorze umowy przedstawionym przez Wykonawcę nie będą kolidować z postanowieniami niniejszej SIWZ i zapisami zawartymi w *Projekcie umowy*.
4. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. **Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej z dniem zawarcia umowy polisę lub inny dokument ubezpieczenia ważny minimum 6 kolejnych miesięcy od dnia podpisania umowy, potwierdzający, że posiada on ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) dla celów realizacji przedmiotowej umowy na kwotę, co najmniej równą cenie za realizację zamówienia wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ.**
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość istotnych zmian, postanowień zawartej umowy pod warunkiem zajścia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) konieczność zmiany terminów umownych w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku zmiany terminów realizacji Projektu, o którym mowa w rozdz. III ust. 3 SIWZ (w tym harmonogramu Projektu),
 - b) w przypadku zmiany harmonogramu zadań Inżyniera Kontraktu realizacji, o którym mowa w Projekcie umowy (ZAŁĄCZNIK Nr 9), jeżeli zmiana ta jest niezbędna do realizacji umowy,
 - c) w razie zmiany terminu(ów) realizacji nadzorowanych umów lub przedłużenia zadania inwestycyjnego – odpowiednio do zmiany tych terminów w okolicznościach obiektywnie nie zależnych od Zamawiającego,



- d) w razie wstrzymania realizacji umowy wynikającej z siły wyższej, wydania decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów publicznych, przedłużających się postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, warunków atmosferycznych – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności,
 - e) gdy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych usług niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - f) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 2) zmiana zakresu rzeczowego umowy z powodu wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym:
 - a) wynikającej z siły wyższej, wydania decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów publicznych, przedłużających się postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, warunków atmosferycznych – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności,
 - 3) zmiany osób wskazanych do realizacji przedmiotu umowy (kluczowych specjalistów), pod warunkiem że nowe osoby będą spełniały warunki określone w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy oraz przedstawione zostaną wymagane dokumenty dla tych osób, zgodnie z wymogami dokumentacji przetargowej,
 - 4) zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie,
 - 5) zmiana podwykonawcy, na wniosek Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego podwykonawcę takich samych warunków jako podwykonawca pierwotny,
 - 6) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówieniazmiana wynagrodzenia w wyniku zmian obowiązujących przepisów:
 - 7) zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie,
 - 8) zmiana wynagrodzenia w wyniku zmian obowiązujących przepisów:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) jeżeli zmiany określone w lit. a, b, c, będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 - 9) zmiana numeru konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych,
 - 10) usunięcie rozbieżności lub niespójności w treści umowy (wraz z załącznikami oraz dokumentami stanowiącymi jej integralną część) w stosunku do treści oferty w zakresie niezbędnym do usunięcia tych rozbieżności lub niespójności wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - 11) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów publicznych – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
9. Zamawiający rozumie przez określenie:
- 1) „siła wyższa” - wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych w całości lub części, w szczególności:
 - a) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;



- b) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
 - c) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
 - d) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej.
- 2) „warunki atmosferyczne – zjawiska o charakterze: silnego wiatru, gwałtownych opadów deszczu, gradobicia, burzy z wyładowaniami atmosferycznymi, intensywnych opadów śniegu, zawiei i zamieci śnieżnych, oblodzenia, silnych mrozów, uniemożliwiający realizację zamówienia.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 8 pkt 8 niniejszego paragrafu Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
- a) wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne w tym wykazanie związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany na kalkulację wynagrodzenia,
 - b) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - c) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń,
 - d) wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo poniesie w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej;
11. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 8 pkt 8 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
12. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.
13. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy PZP regulujące możliwości zmiany umowy, w tym przepisy umożliwiające dokonywanie nieistotnych zmian umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy PZP.
- 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.
- 3. Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności,



do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

XVIII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej
2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
3. Zgodnie z zapisem art. 8 ustawy PZP. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadkach określonych w ustawie.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

5. Informacje odnośnie ochrony danych osobowych

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych jest **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg, www.pwsz.elblag.pl, e-mail: zp@pwsz.elblag.pl, tel.: 55 6290553;**
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg jest **Pan Andrzej Stojek, iod@pwsz.elblag.pl, tel.55 629-07-54;**
 - c) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym dane dotyczące tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - d) odbiorcami danych osobowych osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” oraz w oparciu o przepisy art. 8, 10 i 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018, poz. 1303 z późn. zm.);
 - e) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przechowywane, zgodnie z:
 - art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - umową o dofinansowanie ze środków Funduszy Europejskich,w zależności od tego, który z tych okresów nastąpi później;
 - f) obowiązek podania przez osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych bezpośrednio dotyczących tych osób jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp wraz z przepisami wykonawczymi, w tym rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do danych osobowych osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;



- h) osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tych osób;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych tych osób ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia uznają, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tych osób narusza przepisy RODO;
- a) osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- 3) Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 4) W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Dokumentacja techniczna
Załącznik nr 3	Zestawienie wyposażenia
Załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 6	Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Wykaz usług
Załącznik nr 8	Wykaz osób
Załącznik nr 9	Projekt umowy