

## **REGULAMIN PRAKTYKI ZAWODWEJ NR I**

### **I. Zasady organizacji i zadania praktyki zawodowej nr I**

1. Praktyki zawodowe organizowane są w oparciu o wymagania programu kształcenia dla kierunku budownictwo.
2. Praktyka trwa 3 tygodnie (15 dni roboczych). Studentów obowiązuje dzienny wymiar czasu pracy stosowany w danym zakładzie pracy.
3. Zwolnienie lekarskie w czasie odbywania praktyki powoduje wydłużenie jej o czas trwania choroby.
4. Celem praktyki zawodowej jest zapoznanie studentów z:
  - a. podstawami realizacji robót budowlanych,
  - b. działalnością i organizacją przedsiębiorstw budowlanych w procesach realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych.
5. Praktyka zawodowa może odbywać się w dowolnej firmie branży budowlanej-wykonawczej, w której będzie możliwe osiągnięcie założonych efektów kształcenia opisanych w p. III.
6. Miejsca praktyk są przygotowywane przez Uczelnię, jednakże studenci - szczególnie zamiejscowi - mają możliwość zgłaszania własnych propozycji. Możliwa jest realizacja praktyk także w firmach na terenie państw Unii Europejskiej. Zgłaszane propozycje są opiniowane pod względem merytorycznym przez opiekuna praktyk, a zatwierdzane przez dyrektora instytutu. Następnie Uczelnia zawiera pisemne porozumienia z instytucjami przyjmującymi studentów na praktyki. Wszystkie prace organizacyjne związane z realizacją praktyk są prowadzone przez opiekuna praktyk, który jest powoływany przez Rektora.
7. Praktyki mogą odbywać się na zasadzie umowy o pracę lub w formie nieodpłatnej pracy studenta na rzecz zakładu.
8. Student odbywający praktykę zawodową jest zobowiązany ubezpieczyć się indywidualnie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania praktyki.
9. Student otrzymuje z uczelni skierowanie na praktykę, na którym m.in. zakład potwierdza odbycie praktyki, a zakładowy opiekun praktyki zamieszcza swoją opinię (ocenę).
10. Pracujący zawodowo studenci studiów niestacjonarnych mają możliwość zaliczenia części lub całej praktyki zawodowej nr I wg zasad określonych w §3 Regulaminu zaliczania praktyk zawodowych na kierunku budownictwo, zatwierdzonym uchwałą Rady Instytutu Politechnicznego nr 16/2012 z dnia 20 grudnia 2012 roku.

## **II. Program praktyki zawodowej**

1. Zakres działania i zasady funkcjonowania firmy lub jej jednostki organizacyjnej związanej z wykonawstwem prac budowlanych i budowlano-montażowych.
2. Zapoznanie się z zasadami realizacji podstawowych przedsięwzięć inwestycyjnych.
3. Udział w wykonywaniu typowych robót budowlanych i poznanie stosowanego wyposażenia technicznego. Praca w wybranej jednostce organizacyjnej firmy pod nadzorem zakładowego opiekuna praktyk.
4. Poznanie sposobów eksploatacji stosowanego wyposażenia technicznego.

## **III. Oczekiwane efekty**

W wyniku realizacji praktyki student:

1. Zna elementarne zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa budowlanego realizującego prace budowlano-montażowe.
2. Zna elementarne zasady organizacji i kierowania budową.
3. Opisuje przeznaczenie i zasadę działania wybranych maszyn lub urządzeń stosowanych w pracach budowlanych.
4. Potrafi wykonywać proste prace budowlane i budowlano-montażowe
5. Potrafi zidentyfikować zagrożenia bezpieczeństwa pracy podczas realizacji robót budowlanych.

## **IV. Dokumentacja i zasady zaliczania praktyki**

1. W trakcie realizacji praktyki student przygotowuje sprawozdanie, w którym opisuje wykonane zadania oraz zdobytą wiedzę i umiejętności – w kontekście zakładanych efektów kształcenia. Wykonanie opisanych prac potwierdza zakładowy opiekun praktyk (wzór sprawozdania zamieszczono w załączniku nr 1).
2. Praktyka zawodowa podlega obowiązkowemu zaliczeniu na ocenę.
3. Podstawą zaliczenia jest:
  - a. zaświadczenie z zakładu pracy o odbyciu praktyki wraz z oceną zakładowego opiekuna praktyk (na druku skierowania na praktykę),
  - b. sporządzone przez studenta sprawozdanie z przebiegu praktyki (potwierdzone przez zakładowego opiekuna praktyk).

Praktykę zalicza instytutowy opiekun praktyk.